

2021年度

福建省老年人活动
服务中心部门决算

目录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位基本情况.....	1
三、单位主要工作总结.....	1
第二部分 2021 年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表.....	4
二、收入决算表.....	5
三、支出决算表.....	6
四、财政拨款收入支出决算总表.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	8
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	10
一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	10
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	10
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	10
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	12
一、收入支出决算总体情况说明.....	12
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	13

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况 说明.....	14
七、预算绩效情况说明.....	14
八、其他重要事项说明.....	15
第四部分 名词解释.....	15

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省老年人活动服务中心的主要职责是：为全省老年人提供养老、教学、健身、康复、娱乐等服务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位无内设机构，其中列入2021年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省老年人活动服务中心	自收自支事业单位	15

三、单位主要工作总结

（一）坚持党建引领，认真贯彻落实厅党组的各项工作安排部署，扎实全面推进我中心各项工作，为我省养老服务事业的发展提供坚强保证。

1. 加强理论武装，抓紧抓实党员干部学习教育。2021年，我中心紧紧围绕厅党组中心工作统一部署，始终把政治理论学习摆在党建工作的重要位置。年初中心党支部认真制定了

本年度的学习计划、全年理论整体规划、年度集中学习、交流研讨安排。扎实开展“再学习、再调研、再落实”主题实践活动、党史学习教育活动、庆祝建党100周年系列活动，组织全体党员干部认真学习习近平总书记来闽考察重要讲话精神、“七一”重要讲话精神，不断提高全体党员干部思想政治素质，增强用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作的能力。

2. 提高政治站位，落实全面从严治党主体责任。首先，明确领导干部主体责任落实，明确党建工作和从严治党的“一岗双责”主体责任，进一步强化传导压力，形成一级抓一级，层层抓落实的党建工作格局。其次，严格落实“一岗双责”责任下延，夯实责任，按照“一岗双责”要求，明确工作任务和职责，将党建工作与业务工作紧密结合，进一步促进了党建工作责任落实。

3. 严格落实意识形态及党风廉政建设工作。中心将意识形态及党风廉政建设工作纳入党建工作内容，严格按照相关工作要求，每年至少召开两次相关专题会议，安排部署、分析研判相关工作，推动我中心意识形态及党风廉政工作责任制落实到位。

4. 开展警示教育，筑牢党员干部拒腐防变思想防线。加强全体党员干部对《中国共产党纪律处分条例》《公职人员政务处分法》及法律法规、党纪党规的学习教育及定期组织

警示教育学习会，进一步增强党员干部廉洁从政意识，筑牢党员干部拒腐防变思想防线。

（二）推进和拓展中心各项工作，提升工作能力和水平。

1. 圆满完成全省养老服务从业人员培训工作。在省民政厅的大力支持下，2021年度的全省养老从业人员培训工作由我中心承接并组织实施，（合同金额：2844000元；培训养老服务从业人员：3036人）。本年度养老服务从业人员培训工作自6月底开班以来，积极克服省内两次疫情影响，努力推动培训工作深入开展，截至12月10日，我中心完成了26期培训，累计培训养老服务从业人员3036人，其中养老护理员2618人，养老院院长418人。

2. 落实好常态化疫情防控及中心各项安全工作。中心深入贯彻落实“外防输入、内防反弹”的疫情防控部署，在做好常态化精准疫情防控工作的基础上，紧跟上级要求统筹做好新冠肺炎疫情防控工作，同时成立了消防安全工作领导小组，负责中心的消防安全相关工作。定期开展消防安全大排查，主要针对内部办公区域、客房、厨房、宿舍、强弱电配电房、消防通道、前区“万友护养中心”等场所当前存在的消防安全隐患进行仔细排查，并对检查中发现的问题进行认真梳理、整改和责任落实，确保我中心各项工作安全有序开展。

3. 建立健全中心各项制度。2021年1月以来，参照省民政厅相关制度并结合我中心实际，组织相关人员陆续对现有的各项制度进行了全面梳理，并对现有的人事管理制度、采购管理制度、固定资产管理制度、消防安全管理制度等进行修订和完善，确保新修订的制度更加全面合理并具有可操作性。

第二部分 2021年度部门决算表

(单位决算公开表由部门决算网络版公开任务系统导出)

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

单位：

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入		一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入	585.39	六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	606.49	八、社会保障和就业支出	667.86
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	

		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗议特别国债安排的支出	
本年收入合计		本年支出合计	667.86
使用非财政拨款结余		结余分配	606.49
年初结转和结余		年末结转和结余	-82.47
总计		总计	1191.88
	1191.88		1191.88

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：万元

单位：

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	1191.88			585.39		606.50
208	99	99	其他社会保障和就业支出	1191.88			585.39		606.50

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

单位：

单位：万元

项目			本年支出 合计	基本 支出	项目 支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
支出功能分 类科目编码	科目 名称							
类	款	项	合计	667.86			667.86	
289999		其他社会 保障和 就业 支出	667.86				667.86	

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分 类）	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
一、一般公共预 算财政拨款		一、一般公共服务 支出				
二、政府性基金 预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经 营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育 与传媒支出				
		八、社会保障和就 业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支				

		出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
	本年收入合计	本年支出合计				
	年初财政拨款结转和结余	年末财政拨款结转和结余				
	一般公共预算财政拨款					
	政府性基金预算财政拨款					
	国有资本经营预算财政拨款					
	总计	总计				

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

单位：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类科 目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资		30201	办公费		30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	

30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国(境)费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费		31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭补助		30240	税金及附加费用		39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务				

				付息					
人员经费合计			公用经费合计						

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

单位：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

单位：

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称				基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
						合计			

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 2. 本单位2021年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2021年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年本单位年初结转和结余0.00万元，使用非财政拨款结余0.00万元，本年收入1,191.88万元，本年支出667.86万元，结余分配606.50万元，年末结转和结余-82.47万元。

（一）2021年收入1,191.88万元，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入0.00万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入585.39万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入606.50万元。

（二）2021年支出667.86万元，具体情况如下：

1. 基本支出0.00万元。其中，人员支出0.00万元，公用支出0.00万元。
2. 项目支出0.00万元。
3. 上缴上级支出0.00万元。
4. 经营支出667.86万元。

5. 对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出0.00万元，其中：

（一）人员经费0.00万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费0.00万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培

训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0.00万元，与本年预算持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与本年预算持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，与本年预算持平。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，与本年预算持平。
2021年公务用车购置0辆。

公务用车运行费支出0.00万元，与本年预算持平。截至2021年12月31日，本单位公务用车保有量为0.00辆。

（三）公务接待费支出0.00万元，与本年预算持平。
累计接待0批次、0人次。

七、预算绩效情况说明

本单位2021年度无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2021年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，单价50万元（含）以上通用设备2台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金額。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金額等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级单位用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。