

2022 年度

福建省老年人活动

服务中心决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结.....	1-2
第二部分 2022 年度决算表	2
一、收入支出决算总表	2-3
二、收入决算表	3-4
三、支出决算表	4-5
四、财政拨款收入支出决算总表	5-6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	6-7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	7-8
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表....	9
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	9-10
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	10

第三部分 2022 年度决算情况说明	10
一、收入支出决算总体情况说明	10-12
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	12
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12-13
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	13
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说 明.....	13-14
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	14-15
八、预算绩效情况说明.....	15
九、其他重要事项情况说明.....	15
第四部分 名词解释	16-18

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省老年人活动服务中心单位的主要职责是：为全省老年人提供养老、教学、健身、康复、娱乐等服务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位无内设机构，其中：列入2022年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省老年人活动服务中心	自收自支事业单位	5

三、单位主要工作总结

（一）思想理论武装不断提高。1. 坚持政治理论学习，始终把习近平总书记重要讲话指示批示精神等内容作为“第一议题”，不断巩固意识形态阵地，每年至少召开两次意识形态分析会。2. 强化中心支部建设，严格落实“三会一课”制度，今年以来，中心组织召开党员大会66次，上党课2次，主题党日活动12次。

（二）安全工作管理不断完善。1. 提高安全责任意识。定期召开安全生产专题会议和各个节假日前的安全工作部署会。2. 加强安全能力培训。积极参加省厅举办的各类培训会议和消防演练，中心全年开展消防安全演练 2 次、消防培训 2 次，开展消防安全活动月系列活动（安全知识问答、安全大讲堂、观看消防安全警示片等）。3. 落实日常安全管理监督。制定《防火检查巡查制度》，每日组织安全巡查，每月开展一次消防安全检查。

（三）疫情防控网织密织牢。1. 完善联防联控机制。制定疫情防控方案，严格落实 24 小时值班值守，监督并参与万友颐养院疫情期间闭园管理，2022 年下发疫情防控提醒函 2 份。2. 推动疫苗接种工作。加强宣传引导，增强万友颐养院做好老人安心接种、放心接种意识。

（四）养老从业人员培训有序推进。1. 积极争取培训业务。克服投标工作零经验的压力，认真研究制定投标文件，顺利中标承接 2022 年度福建省民政厅养老服务业务人员培训项目。2. 积极推进培训工作。11 月上旬开班至 12 月中旬，我中心已完成 9 期养老护理员培训，累计培训养老护理人员 623 人。

第二部分 2022 年度决算表

1. 收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入	303.32	六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	13.24	八、社会保障和就业支出	430.37
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	319.56	本年支出合计	430.37
使用非财政拨款结余		结余分配	13.24
年初结转和结余		年末结转和结余	-124.05
总计	319.56	总计	319.56

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

项目			本年 收入 合计	财政 拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
支出功能 分类科目 编码	科目名称								
类	款	项	合计	319.5 6	3		303.32		13.24
201			一般公共服务 支出	3	3				
	20132		组织事务	3	3				
	2013202		一般行政管理 事务	3	3				
208			社会保障和就 业支出	316. 56			303.32		13.24
	20899		其他社会保障 和就业支出	316. 56			303.32		13.24
	2089999		其他社会保障 和就业支出	316. 56			303.32		13.24

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

3. 支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

项目			本年支 出合计	基本 支出	项目支 出	上缴上级 支出	经营支 出	对附属单位补助 支出
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类	款	项	合计	430.37			430.37	
208			社会 保障 和就 业支 出	430.37			430.37	
20899			其他 社会 保障 和就	430.37			430.37	

	业支出						
2089999	其他社会保障和就业支出	430.37				430.37	

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	3	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支				

		出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	3	本年支出合计				
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余	3	3		
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	3	总计	3	3		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

项 目	本年支出
-----	------

功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资		30201	办公费		30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	

30114	医疗费		302 13	维修（护）费		31011	地上附着物和青 苗补偿		
30199	其他工资福利 支出		302 14	租赁费		31012	拆迁补偿		
303	对个人和家庭的 补助		302 15	会议费		31013	公务用车购置		
30301	离休费		302 16	培训费		31019	其他交通工具购 置		
30302	退休费		302 17	公务接待费		31021	文物和陈列品购 置		
30303	退职（役）费		302 18	专用材料费		31022	无形资产购置		
30304	抚恤金		302 24	被装购置费		31099	其他资本性支出		
30305	生活补助		302 25	专用燃料费		312	对企业补助		
30306	救济费		302 26	劳务费		31201	资本金注入		
30307	医疗费补助		302 27	委托业务费		31203	政府投资基金股 权投资		
30308	助学金		302 28	工会经费		31204	费用补贴		
30309	奖励金		302 29	福利费		31205	利息补贴		
30310	个人农业生产 补贴		302 31	公务用车运行 维护费		31299	其他对企业补助		
30311	代缴社会保险 费		302 39	其他交通费用		399	其他支出		
30399	其他对个人和 家庭的补助		302 40	税金及附加费 用		39907	国家赔偿费用支 出		
			302 99	其他商品和服 务支出		39908	对民间非营利组 织和群众性自治组 织补贴		
			307	债务利息及费用 支出		39909	经常性赠与		
			307 01	国内债务付息		39910	资本性赠与		
			307 02	国外债务付息		39999	其他支出		
人员经费合计			公用经费合计						

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：福建省老年人活动服务中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称					基本支出	项目支出	
类	款	项	1	4	7	8	11	12
		栏次						
		合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 没有政府性基金拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：福建省老年人活动服务中心

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的单位请公开空表，并说明“本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 319.56 万元，支出总计 319.56 万元，与上年决算数相比，各减少 872.32 万元，减少 73.19%。主要原因：一是长期股权投资（福建省海西养老产业投资合伙企业（有限合伙））2021 年度收益 664.3 万元未在 2022 年度结算，该笔收益在 2023 年结算；二是 2022 年养老服务业务人员培训项目因疫情原因未在当年内全部完成，未完成部分款项 125.05 万元在 2023 年结算。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入319.56万元，比上年决算数减少872.32万元，减少73.19%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入3.00万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入303.32万元。

7. 附属单位上缴收入0.00万元。

8. 其他收入13.24万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出430.37万元，比上年决算数减少237.49万元，减少35.56%，具体情况如下：

1. 基本支出 0.00 万元。其中，人员支出 0.00 万元，公用支出 0.00 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 430.37 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计3.00万元，支出总计0万元，与上年决算数相比，收入增加3万元，主要是：收到第二批福建省养老服务人才实训基地补助3万元。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 0.00 万元，其中：

（一）人员经费 0.00 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 0.00 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物

业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.00万元，与本年预算持平，较上年无变化。原因是我单位是自收自支事业单位，财政未安排此项经费。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与本年预算持平，较上年无变化。全年安排本单位组织的出国团组0.00个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0.00人次。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，与本年预算持平，较上年无变化。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，与本年预算持平，较上年无变化。其中：

公务用车运行费支出 0.00 万元，与本年预算持平，较上年无变化。2022 年公务用车保有量为 0.00 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，与本年预算持平，较上年无变化。累计接待 0.00 批次、0.00 人次。

八、预算绩效情况说明

本单位 2022 年度无单位自评项目。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2022 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0.00 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0.00 辆、主要领导干部用车 0.00 辆、机要通信用车 0.00 辆、应急保障用车 0.00 辆、执法执勤用车 0.00 辆、特种专业技术用车 0.00 辆、离退休干部用车 0.00 辆、其他用车 0.00 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0.00 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金額。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、

过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。